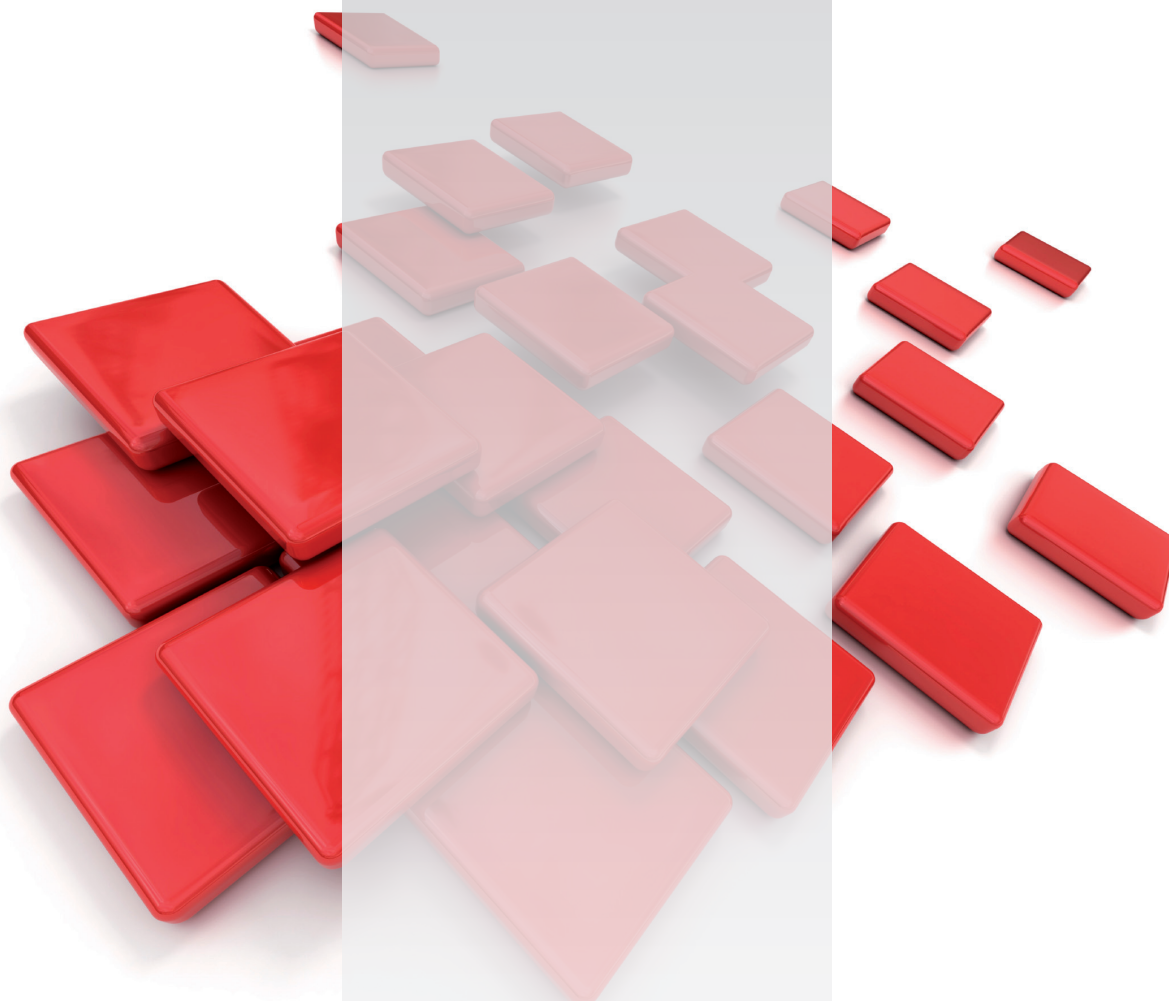
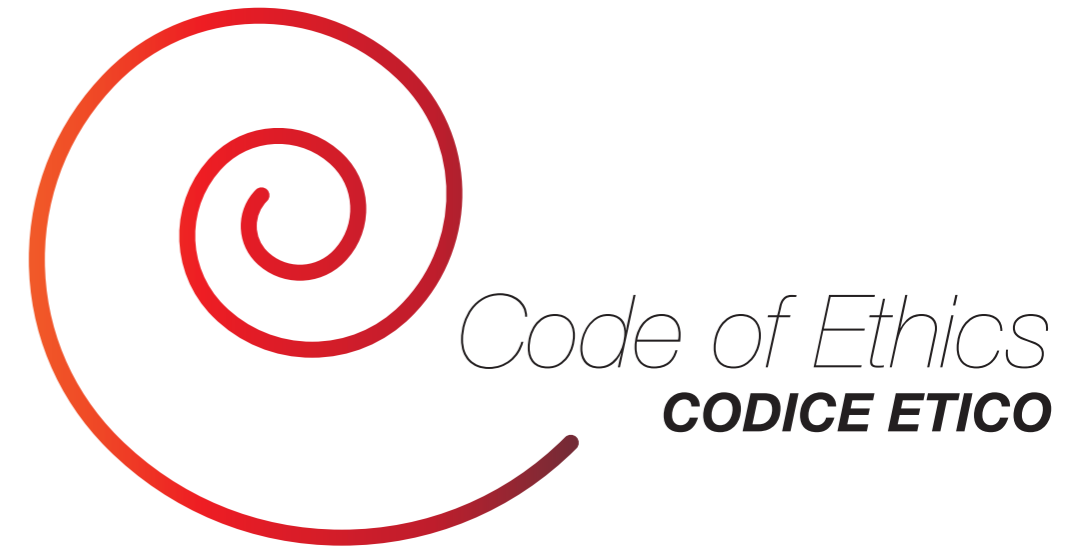




# Code of Ethics

**CODICE ETICO**





*Approved by the Board of Directors of Safta S.p.A. on May 10, 2010*

*Approvato dal Consiglio di Amministrazione di Safta S.p.A. il 10 maggio 2010*

*The english text is a translation of the italian official "Code of Ethics".  
For any conflict or discrepancies between the two textes the italian text shall prevail.*



On 10th May 2010, the Board of Directors of Safta S.p.A. approved the adoption of the Organisational, Management and Control Model to prevent the offences provided for by Legislative Decree nr. 231/01 dated June 8, 2001.

Model 231 and the Code of Ethics – which is a general and binding principle thereof – are a set of principles, procedures and provisions which implement the regulation of the “administrative liability of legal persons, companies and associations including those without a legal personality” to steer the behaviour of persons within the company and in relations with Entities that work with Safta S.p.A..

**The contents of the model are:**

- Code of Ethics
- Identification of activities at risk of offence
- Protocols for decisions (formation and implementation)
- Protocols on financial statements and company matters for the prevention of other offences
- Management of financial resources
- Procedures for performing controls
- Disciplinary system
- Watch Structure
- Information system vis-à-vis the Watch Structure

The fundamental principle of Safta S.p.A. is to respect the laws and regulations in force in the countries in which it operates and forbids behaviour which constitutes its violation; this includes illicit behaviour as contemplated by the Decree and subsequent amendments and integrations.

The Company abides by the principles of loyal competition, honesty, integrity, fairness, and good faith, in the legitimate interests of customers, employees, shareholders, suppliers, creditors, and the community in which it operates.

Safta S.p.A. promotes the respect of human dignity, individual freedom, health, safety and the environment contrasting any discrimination with regard to sex, race, language, religion, political opinions, personal and social conditions, focusing particular attention on forced or child labour.

The Company promotes the knowledge of the laws and consequent behaviour by staff and, should doubts arise on how to proceed, adequately informs them.

The Watch Structure, a collective body appointed by the Board of Directors, has the role of supervising the effectiveness of the model, updates it and carries out the functions of Guarantor of the Code of Ethics. Any violations of the 231 Model or Code of ethics or further requests of information, may be forwarded to the Watch Structure, via e-mail to [organismodivigilanza@safta.it](mailto:organismodivigilanza@safta.it)

## Code of Ethics



Il Consiglio di Amministrazione di Safta S.p.A. ha approvato il 10 maggio 2010 il Modello di organizzazione, gestione e controllo idoneo a prevenire i reati previsti dal D.Lgs. n. 231/01.

Il Modello 231 e il Codice Etico - che ne è principio generale non derogabile - sono un insieme di principi, procedure e disposizioni che attuano la norma per cui la “responsabilità amministrativa delle persone giuridiche, delle società e delle associazioni anche prive di personalità giuridica” per orientare i comportamenti delle persone all’interno della società e nelle relazioni con gli Enti che operano con Safta S.p.A..

**I contenuti del modello sono:**

- Codice etico
- Individuazione delle attività a rischio di reato
- Protocolli per le decisioni (formazione e attuazione)
- Protocolli in materia di bilancio e societaria e per la prevenzione degli altri reati
- Gestione delle risorse finanziarie
- Procedure per l’esecuzione dei controlli
- Sistema disciplinare
- Organismo di Vigilanza
- Sistema di informazioni all’Organismo di Vigilanza

Safta S.p.A. ha come principio imprescindibile il rispetto delle leggi e regolamenti vigenti in tutti i paesi in cui essa opera e vieta i comportamenti che ne costituiscono violazione; tra questi in particolare i comportamenti illeciti previsti dal Decreto e successive modifiche ed integrazioni .

La Società pertanto si attiene ai principi di concorrenza leale, onestà, integrità, correttezza e buona fede, nel rispetto degli interessi legittimi dei clienti, dipendenti, azionisti, fornitori, creditori e delle collettività in cui è presente con la propria attività.

Safta S.p.A. promuove il rispetto della dignità della persona, delle libertà individuali, della salute e sicurezza e dell’ambiente contrastando ogni sorta di discriminazione con riguardo a sesso, razza, lingua, religione, opinioni politiche, condizioni personali e sociali ponendo particolare attenzione al lavoro forzato o minorile. La Società promuove la conoscenza delle leggi e dei comportamenti conseguenti da parte dei propri dipendenti e, qualora esistessero dei dubbi su come procedere, li informa adeguatamente.

L’Organismo di Vigilanza, organo collegiale nominato dal Consiglio d’Amministrazione, ha il ruolo di vigilare sull’effettività del modello, ne cura il relativo aggiornamento ed esplica le funzioni di Garante del Codice Etico.

All’Organismo di Vigilanza possono essere segnalate eventuali violazioni del Modello 231 o del Codice Etico o richieste ulteriori di informazioni, via e-mail all’indirizzo [organismodivigilanza@safta.it](mailto:organismodivigilanza@safta.it)

## Codice Etico





*The Code of Ethics shall ensure that the ethical values of the Company are clearly defined and constitute the basic element of the business culture, as well as the standard of behaviour of all the collaborators of the Company in its business and company activities.*

### **The Code of Ethics consists of:**

---

- *general ethical principles (respect of applicable laws in force);*
- *ethical principles in relations with staff (respect of employment regulations);*
- *ethical principles in the interests of third parties (customers, suppliers, consultants, collaborators, shareholders, Public Administration..)*

*The Code of Ethics indicates a number of principles which the behaviour of employees, directors, collaborators, customers and suppliers and, in general, all those who enter into contact with Safta S.p.A., should adhere to.*

---

*Business procedures, including quality, environment and safety at work are an integral part of the organisational and management model; they are physically annexed to it and shall be known and observed by all.*



Il Codice etico deve assicurare che i valori etici della Società siano chiaramente definiti e costituiscano l'elemento base della cultura aziendale, nonché lo standard di comportamento di tutti i collaboratori della Società nella conduzione delle attività e degli affari aziendali.

### **Il Codice etico si compone di:**

---

- principi etici generali (rispetto delle norme vigenti);
- principi etici nelle relazioni con il personale (rispetto delle normative in materia di lavoro);
- principi etici nei confronti di terzi (clienti, fornitori, consulenti, collaboratori, azionisti, Pubblica Amministrazione...)

Il Codice Etico contiene l'indicazione di alcuni principi ai quali si ritiene debbano uniformarsi i comportamenti dei dipendenti, amministratori, collaboratori, clienti e fornitori e, in generale, di tutti coloro che entrano in contatto con Safta S.p.A..

---

Fanno parte integrante del modello di organizzazione e gestione le procedure aziendali, comprese quelle di qualità, ambiente e sicurezza del lavoro; esse vengono materialmente ad esso allegate e devono essere da tutti conosciute e rispettate



### 1.1 General principles

*The fundamental principle of Safta S.p.A. is to respect the laws and regulations in force in the countries in which it operates and forbids behaviour which constitutes its violation; this includes illicit behaviour as contemplated by Leg. Dec. no. 231 dated 8th June 2001 and subsequent amendments and integrations (See Annex 1).*

*The Company abides by the principles of loyal competition, honesty, integrity, fairness, and good faith, in the legitimate interests of customers, employees, shareholders, suppliers, creditors, and the community in which it operates.*

*The Company promotes knowledge of the laws and consequent behaviour by staff and, should doubts arise on how to proceed, it adequately informs them.*

### 1.2 Obligations of the boards and employees

*The boards and employees of the Company are required to respect the laws and regulations in force in the countries in which the Company operates. They are also required to respect this Code of Ethics, without prejudice to any other obligation of diligence and loyalty towards the Company and to observe the rules it sets out.*

*The Company ensures an adequate training programme and continuous awareness on issues relating to the Code of Ethics.*

### 1.3 Obligations of consultants, collaborators, etc.

*Consultants, collaborators, suppliers, customers and whoever else has dealings with the Company is required to respect the laws and regulations in force in the countries in which the Company operates, as well as the organisational and procedural rules adopted by the same, particularly those expressly contemplated to prevent the commission of offences. No relationship shall be initiated or continued with those who do not intend to conform themselves to this principle.*

*The task given to these parties to operate on behalf and/or interest of the Company before the Public Ad-*

*ministration shall be assigned in writing and must include a specific clause which obliges them to observe this Code of Ethics: in every case, the remuneration to be paid shall be exclusively proportionate to the services set out in the contract and effectively rendered to the Company and payments shall not be allowed to any party other than the contract party nor in a third Country other than the one of the parties or where the contract has to be performed.*

### 1.4 Relations with workers

*The Company respects the employment legislation in force, with particular attention to child and female labour and to what is provided for by the law on health and safety at work.*

*The Company respects the legal obligations regarding union rights or category and representation rights.*

### 1.5 Relations with customers

*The Company pursues its objectives by offering quality products and services at competitive conditions, while respecting the rules protecting fair competition and seeks the esteem of those requesting its products and services.*

### 1.6 Relations with suppliers

*The Company selects the suppliers and manages the relationships with these, in order to avoid the exclusion of any supplier, who meets the requirements requested by the Company, from the possibility to provide the company with its products and/or services at competitive conditions.*

*The company obliges its suppliers to respect:*

- *the employment legislation in force, with particular attention to child and female labour and to what is provided for by the law on health and safety at work;*
- *the legal obligations regarding of union rights or of category and representation rights.*

### 1.7 Relations with the Public Administration

*In participating in public procurements, tenders called for by the Public Administration and in any dea-*

### 1.1 Principi generali

La Società ha come principio imprescindibile il rispetto delle leggi e regolamenti vigenti in tutti i paesi in cui essa opera e vieta i comportamenti che ne costituiscono violazione; tra questi in particolare i comportamenti illeciti previsti dal DLgs 8 giugno 2001 n. 231 e successive modifiche ed integrazioni (vedi Allegato 1).

La Società inoltre si attiene ai principi di concorrenza leale, onestà, integrità, correttezza e buona fede, nel rispetto degli interessi legittimi dei clienti, dipendenti, azionisti, fornitori, creditori e delle collettività in cui è presente con la propria attività.

La Società promuove la conoscenza delle leggi e dei comportamenti conseguenti da parte dei propri dipendenti e, qualora esistessero dei dubbi su come procedere, li informa adeguatamente.

### 1.2 Obblighi di organi e dipendenti

Gli organi ed i dipendenti della Società sono tenuti al rispetto delle leggi e dei regolamenti vigenti in tutti i paesi in cui la Società opera. Sono tenuti inoltre al rispetto del presente codice etico, fermo naturalmente restando ogni altro obbligo di diligenza e fedeltà verso la Società e di osservanza delle disposizioni di questa. La Società assicura un adeguato programma di formazione e sensibilizzazione continua sulle problematiche attinenti al codice etico.

### 1.3 Obblighi di consulenti, collaboratori, ecc.

I consulenti, collaboratori, fornitori, clienti e chiunque abbia rapporti con la Società è tenuto al rispetto delle leggi e dei regolamenti vigenti in tutti i paesi in cui la Società opera, nonché delle regole organizzative e procedurali adottate dalla medesima, tra cui in particolare di quelle espressamente previste per la prevenzione della commissione di reati. Non sarà iniziato o proseguito nessun rapporto con chi non intenda allinearsi a tale principio.

L'incarico a tali soggetti di operare in rappresentanza e/o nell'interesse della Società nei confronti della Pubblica Amministrazione deve essere assegnato in forma scritta e prevedere una specifica clausola che vincoli al

rispetto del presente codice etico; in ogni caso, il compenso da corrispondere dovrà essere esclusivamente commisurato alla prestazione indicata in contratto, ed effettivamente resa alla Società, e i pagamenti non potranno essere effettuati a un soggetto diverso dalla controparte contrattuale né in un paese terzo diverso da quello delle parti o di esecuzione del contratto.

### 1.4 Rapporti con i lavoratori

La Società rispetta la normativa vigente in materia di lavoro, con particolare attenzione al lavoro minorile e delle donne ed a quanto disposto dalla legge in materia di salute e sicurezza sul lavoro. La Società rispetta gli obblighi di legge in tema di diritti sindacali o comunque di associazione e rappresentanza.

### 1.5 Rapporti con i clienti

La Società persegue i propri obiettivi attraverso l'offerta di prodotti e servizi di qualità a condizioni competitive e nel rispetto di tutte le norme poste a tutela della leale concorrenza e ricerca l'apprezzamento di chi richiede i propri prodotti e servizi.

### 1.6 Rapporti con i fornitori

La Società seleziona i fornitori e gestisce i rapporti con questi in modo da non precludere ad alcuno che sia in possesso dei requisiti richiesti la possibilità di fornire alla Società medesima i propri prodotti e/o servizi a condizioni competitive.

La Società fa rispettare ai propri fornitori:

- la normativa vigente in materia di lavoro, con particolare attenzione al lavoro minorile e delle donne ed a quanto disposto dalla legge in materia di salute e sicurezza sul lavoro,
- gli obblighi di legge in tema di diritti sindacali o comunque di associazione e rappresentanza.

### 1.7 Rapporti con la Pubblica Amministrazione

Nella partecipazione a gare indette dalla Pubblica Amministrazione ed in ogni trattativa o rapporto con questa gli organi ed i dipendenti della Società devono operare nel rispetto della legge, dei regolamenti e

lings or relationship with the latter, the boards and employees of the Company shall operate according to the law, regulations and fair commercial practice.

In particular, all behaviour which, though falling within the normal business practice, violates the law and/or regulations or is in any case perceivable as a request for favours, is forbidden towards public employees or officials who act in the interest of the Public Administration or private commercial interlocutors when they are public service concessionaires.

During any business dealing, request or relationship with the Public Administration in Italy or abroad, by way of example, the following behaviours and actions undertaken whether directly by the boards or employees of the Company or by persons acting on its behalf, are forbidden:

a) to promise, offer or in any way provide money, gifts and tokens to executives, officials, or employees of the Public Administration or to their spouses, relations or relatives by marriage, both Italian or of other countries, unless they are gifts or benefits of small value;

b) in those countries where it is customary to offer gifts to customers or others, it is possible to do so when these gifts are of an appropriate nature and small value, but always respecting local laws;

c) to offer or accept any object, service, work or favour of value to obtain a more preferential treatment with reference to any relationship with the Public Administration; in general, promise or provide, also through third companies, works/services of personal benefit,

d) to behave in a manner aimed to unduly influence the decisions of the public employees and officials who handle or take decisions on behalf of the Public Administration;

e) to provide or promise to provide, request or obtain information and/or documents which are confidential or in any case such to be able to compromise the integrity or reputation of one or both in violation of the principles of transparency and professional fairness between the parties:

f) to have the Company represented by a consultant or by a “third” subject when conflicts of interest may be created.

In any case the consultants or “third” parties and their staff, that may be used by the Company in order to be represented in the relationships with the Public Administration, are subject to the same directives which bind the employees of the Company;

g) to examine or suggest opportunities of employment and/or commercial opportunities or of any other kind which can personally benefit employees of the Public Administration (or their spouses, relations or relatives by marriage);

h) to promise or offer consulting services.

The behaviour described is also forbidden once the business dealing, request or relationship with the Public Administration has come to an end, if it is addressed to the public employees and officials who have handled or taken decisions on behalf of the Public Administration.

Always, by mere way of example, it is forbidden for the Company to hire former employees of the Public Administration (or their spouses, relations or relatives by marriage), who have personally and actively participated in the business dealings, or to endorse the requests made by the Company to the Public Administration.

### 1.8 Judicial proceedings

In civil, criminal, or administrative proceedings, the boards and employees of the Company shall not undertake (directly or indirectly) any action which can unduly favour or damage one of the parties involved; in particular, amongst others, the behaviour and actions set forth in the previous paragraph are forbidden. Specifically, in relation to criminal proceedings, it is also forbidden to induce, by violence or threat or by offer or promise of money or other benefit, the person asked to render declarations before the judicial authority usable in a criminal proceeding not to render declarations or to render false declarations when they have the right not to respond.

### 1.9 I.T. or telematics systems

#### I.T. crimes and illicit data handling

It is forbidden to access the information technology systems used by the Public Administration without authorisation or to alter their operation in any way

della corretta pratica commerciale.

In particolare, sono vietati nei confronti dei pubblici dipendenti o di funzionari che agiscono per conto della Pubblica Amministrazione o interlocutori commerciali privati, quando siano concessionari di pubblico servizio, tutti i comportamenti che, pur rientranti nella normale prassi commerciale, violano la legge e/o i regolamenti o siano comunque percepibili come una ricerca di favori.

Nel corso di una qualsiasi trattativa d'affari, richiesta o rapporto con la Pubblica Amministrazione sia in Italia che all'estero sono vietati, a mero titolo esemplificativo, i seguenti comportamenti ed azioni, tenuti ed intrapresi sia direttamente da organi o dipendenti della Società, sia tramite persone che agiscano per conto di questa:

a) promettere, offrire o in alcun modo fornire denaro, doni od omaggi a dirigenti, funzionari o dipendenti della Pubblica Amministrazione o a loro coniugi, parenti od affini, sia italiani che di altri paesi, salvo che si tratti di doni o utilità d'uso di modico valore;

b) in quei paesi dove è nel costume offrire doni a clienti od altri, è possibile agire in tal senso quando questi doni siano di natura appropriata e di valore modico, ma sempre nel rispetto delle leggi locali;

c) offrire od accettare qualsiasi oggetto, servizio, prestazione o favore di valore per ottenere un trattamento più favorevole in relazione a qualsiasi rapporto intrattenuto con la Pubblica Amministrazione; in generale promettere o fornire, anche tramite aziende terze, lavori/servizi di utilità personale;

d) tenere comportamenti comunque intesi ad influenzare impropriamente le decisioni dei pubblici dipendenti e funzionari che trattano o prendono decisioni per conto della Pubblica Amministrazione;

e) fornire o promettere di fornire, sollecitare o ottenere informazioni e/o documenti riservati o comunque tali da poter compromettere l'integrità o la reputazione di una od entrambe in violazione dei principi di trasparenza e correttezza professionale tra le parti;

f) far rappresentare la Società da un consulente o da un soggetto “terzo” quando si possano creare conflitti d'interesse.

In ogni caso i consulenti o soggetti “terzi”, ed il loro personale, eventualmente utilizzati dalla Società per essere rappresentata nei rapporti verso la Pubblica Amministrazione sono soggetti alle stesse direttive che vincolano i dipendenti della Società;

g) esaminare o proporre opportunità di impiego e/o opportunità commerciali o di qualsiasi altro genere che possano avvantaggiare dipendenti della Pubblica Amministrazione (o loro coniugi, parenti od affini) a titolo personale;

h) promettere od offrire la prestazione di consulenze.

I comportamenti descritti sono vietati anche una volta che la trattativa d'affari, richiesta o rapporto con la Pubblica Amministrazione siano conclusi, se tenuti nei confronti dei pubblici dipendenti e funzionari che hanno trattato o preso decisioni per conto della Pubblica Amministrazione.

Sempre a mero titolo esemplificativo è vietato assumere alle dipendenze della Società ex impiegati della Pubblica Amministrazione (o loro coniugi, parenti od affini), che abbiano partecipato personalmente e attivamente alla trattativa d'affari, o ad avallare le richieste effettuate dalla Società alla Pubblica Amministrazione.

### 1.8 Procedimenti giudiziari

Nei processi civili, penali o amministrativi, gli organi e dipendenti della Società non devono intraprendere (direttamente o indirettamente) alcuna azione che possa favorire o danneggiare indebitamente una delle parti in causa; in particolare sono vietati, tra gli altri, i comportamenti e le azioni indicati all'articolo precedente, né, con particolare riferimento ai processi penali, indurre, con violenza o minaccia o con offerta o promessa di denaro o di altra utilità, a non rendere dichiarazioni o a rendere dichiarazioni mendaci la persona chiamata a rendere davanti all'autorità giudiziaria dichiarazioni utilizzabili in un procedimento penale, quando questa ha la facoltà di non rispondere.

### 1.9 Sistemi informatici o telematici

#### Delitti informatici e trattamento illecito di dati

È vietato accedere in maniera non autorizzata ai sistemi informativi utilizzati dalla Pubblica Ammi-



or interfere with any unauthorised method on data, information, or programs contained in an information technology or telematics system or related to it in order to unduly obtain and/or modify information to benefit the Company or third parties or, in any case, to procure an undue advantage for the Company or third parties. It is also forbidden to:

- abusively access an I.T. or telematics system; abusively possess and distribute access codes for I.T. or telematics systems;
- distribute appliance, devices or information technology programs with the purpose of damaging or interrupting an information technology or telematics system;
- illicitly intercept, impede or interrupt information technology or telematics communications; install devices for these purposes;
- damage information, data and information technology programs in general or used by the State or by another public body or in any case of public benefit; damage I.T. or telematics systems.

### 1.10 Loans and other facilitations

In the request made to the State, to other public body, to the European Communities or to bodies of foreign states for contributions, subsidies or loans, the boards and the employees of the Company involved in these procedures shall:

- a) be fair and truthful, using and presenting complete declarations and documents that are relevant to the activities for which the benefits can be legitimately obtained;
- b) once the required assignments have been obtained, allocate them to the purposes for which they have been requested and granted.

### 1.11 Coins, public credit cards and duty stamps, transport tickets, identification instruments and/or distinctive signs;

In carrying out the business activity the boards and employees of the Company shall not:

- counterfeit or alter in any way national or foreign coins, watermarks or duty stamps, public credit cards;
- purchase or in any case receive, possess, spend or

otherwise place in circulation counterfeit or altered coins or falsified watermarks or duty stamps, I.T. programs or means intended exclusively for counterfeiting or altering such values;

- counterfeit or alter tickets for railways or other public transport companies, or rather purchase or place in circulation such counterfeit or altered tickets;
- counterfeit or alter national or international trademarks or distinctive signs, of intellectual properties or of industrial products, as well as national or international patents, drawings or industrial models;
- make use of national or foreign trademarks or distinctive signs, as well as patents, drawings or models, counterfeit or altered;
- introduce products with false or commercial signs in the territory of the State.

### 1.12 Performance of the business activity

In performing the business activity the Directors, general managers, executives in charge of issuing the company's accounting documents and their collaborators shall not:

- return contributions to partners or waive them from the obligation to pay, except the lawful reduction in share capital, or perform the reduction in share capital or mergers with other companies or de-mergers, that violate the legislation in force that protects creditors;
- distribute profits or advance payments on profits not effectively achieved or legally destined to corporate reserve, or rather distribute reserves which cannot legally be distributed;
- purchase or acquire shares or stock issued by the Company or by the parent company, except for cases allowed by law;
- misleadingly form and illegally increase the capital of the Company, by means of operations that are not allowed by the law.

In performing the business activity the Directors shall give notice to the other Directors and to the Statutory Board of Auditors of any interest which, on their own behalf or that of third parties, they may hold in a specific operation of the company; or, in the case of Managing Director or Sole Director, they shall abstain

nistrazione od alterarne in qualsiasi modo il funzionamento od intervenire con qualsiasi modalità cui non si abbia diritto su dati, informazioni o programmi contenuti in un sistema informatico o telematico o a questo pertinenti per ottenere e/o modificare indebitamente informazioni a vantaggio della Società o di terzi, o comunque al fine di procurare un indebito vantaggio alla Società od a terzi.

È inoltre vietato:

- accedere abusivamente ad un sistema informatico o telematico; detenere e diffondere abusivamente codici di accesso a sistemi informatici o telematici,
- diffondere apparecchiature, dispositivi o programmi informatici diretti a danneggiare o interrompere un sistema informatico o telematico,
- intercettare, impedire o interrompere illecitamente comunicazioni informatiche o telematiche; installare apparecchiature atte a tali scopi,
- danneggiare informazioni, dati e programmi informatici in genere o utilizzati dallo Stato o da altro ente pubblico o comunque di pubblica utilità; danneggiare sistemi informatici o telematici.

### 1.10 Finanziamenti ed altre agevolazioni

Nella richiesta allo Stato o ad altro ente pubblico od alle Comunità europee o ad organismi di Stati esteri di contributi, sovvenzioni o finanziamenti, gli organi ed i dipendenti della Società coinvolti in tali procedure devono:

- a) attenersi a correttezza e verità, utilizzando e presentando dichiarazioni e documenti completi ed attinenti le attività per le quali i benefici possono essere legittimamente ottenuti,
- b) una volta ottenute le erogazioni richieste, destinarle alle finalità per le quali sono state richieste e concesse.

### 1.11 Monete, carte di pubblico credito e valori di bollo, biglietti di trasporto, strumenti o segni di riconoscimento

Nell'esercizio dell'attività sociale gli organi e dipendenti della Società non devono:

- contraffare o alterare in qualsiasi modo monete nazionali o straniere, filigrane o valori di bollo, carte di

pubblico credito,

- acquistare o comunque ricevere, detenere, spendere o mettere altrimenti in circolazione monete contraffatte o alterate o filigrane o valori di bollo falsificati, programmi informatici o strumenti destinati esclusivamente alla contraffazione o alterazione di tali valori,
- contraffare o alterare biglietti di strade ferrate o di altre pubbliche imprese di trasporto, ovvero acquistare o mettere in circolazione tali biglietti contraffatti o alterati;
- contraffare o alterare marchi o segni distintivi, nazionali o esteri, delle opere dell'ingegno o dei prodotti industriali, nonché brevetti, disegni o modelli industriali, nazionali o esteri;
- fare uso di marchi o segni distintivi, nazionali o esteri, nonché di brevetti, disegni o modelli, contraffatti o alterati;
- introdurre nel territorio dello Stato prodotti con segni falsi o commerciarli.

### 1.12 Esercizio dell'attività sociale

Nell'esercizio dell'attività gli Amministratori, i direttori generali, i dirigenti preposti alla redazione dei documenti contabili societari e loro collaboratori non devono:

- restituire i conferimenti ai soci o liberarli dall'obbligo di eseguirli, fuori dei casi di legittima riduzione del capitale sociale, o effettuare riduzioni del capitale sociale o fusioni con altra società o scissioni, in violazione delle disposizioni di legge a tutela dei creditori,
- ripartire utili o acconti su utili non effettivamente conseguiti o destinati per legge a riserva, ovvero ripartire riserve non distribuibili a termini di legge,
- acquistare o sottoscrivere azioni o quote sociali, emesse dalla Società o dalla società controllante, se non nei casi consentiti dalla legge,
- formare od aumentare fittiziamente il capitale della Società mediante operazioni non consentite dalla legge. Nell'esercizio dell'attività gli Amministratori devono dare notizia agli altri Amministratori e al Collegio Sindacale di ogni interesse che, per conto proprio o di terzi, abbiano in una determinata operazione della società; o, quando Amministratore Delegato od Unico,



from performing the operation.

### 1.13 Results of the business activity

*In forming the balance sheet, preparatory or similar documents, the boards and employees involved in this activity shall behave fairly, provide best collaboration, guarantee the completeness and clarity of the information provided, the accuracy of the data and the processing, report conflicts of interest, etc.*

*The Directors, general managers, executives in charge of issuing the company's accounting documents and their collaborators shall:*

- represent the economic and financial standing with truth, clarity and completeness;
- promptly respect the requests of information formulated by the Statutory Board of Auditors and, in every way, facilitate the control or auditing activities legally assigned to the shareholders, to other boards or to the auditing companies;
- show to the Shareholders' Meeting complete acts and documents corresponding to the accounting records; abstain from simulated or fraudulent acts to illicitly determine the majority in the meeting;
- provide the watch structures of the sector (such as Consob, Banca d'Italia, Isvap) with correct and complete information on the economic and financial standing.

### 1.14 Rigging of the market Abuse of privileged information

*In performing the business activity the boards and employees of the Company shall not:*

- diffuse false information, or rather introduce simulated operations or other mechanisms apt to cause a considerable alteration in the price of financial instruments, both quoted and non;
- purchase, sell or perform other operations, directly or indirectly, in their own interest or that of third parties, or recommend or induce others to perform some of these operations, on financial instruments using private information which could considerably affect the prices of these financial instruments; communicate the aforementioned information to others, outside of the normal

*work activity.*

*In any case it is forbidden to use the privileged information and to diffuse it without authorisation.*

### 1.15 Relations with third parties

*Only the boards and authorised employees can interact with the press and they shall diffuse truthful information on the Company.*

### 1.16 Relations with public organisations

*The Company can contribute to financing political parties, committees, public organisations or political candidates as long as it respects the legislation in force.*

### 1.17 Health, safety and environment

*In performing its activity, the Company pursues the objective to guarantee the safety and health – in addition to that of its employees – of external collaborators, customers and communities directly interested by the activity and to reduce the environmental impact.*

*The principles and fundamental criteria on the basis of which the boards and employees of the Company adopt:*

- every decision on work-related health and safety issues,
  - the measures necessary to protect worker health and safety, including the activities to prevent professional risks, information and training activities, as well as preparation of an organisation and of the necessary equipment,
- are:*
- a) avoiding risks;
  - b) assessing risks which cannot be avoided;
  - c) fighting risks at source;
  - d) adapting the work to man, in particular – as regards the conception of the work positions and the choice of work equipment and methods of work and production – to ease the monotonous and repetitive work and reduce the effects of this work on health;
  - e) considering the level of technological evolution;
  - f) replacing what is dangerous with what is safe or, at least, less dangerous;
  - g) planing prevention, aiming at a coherent sy-

devono astenersi dal compiere l'operazione.

### 1.13 Risultati dell'attività sociale

Nella formazione del bilancio, dei documenti preparatori o di altri documenti simili, gli organi e tutti i dipendenti comunque coinvolti in tale attività devono comportarsi correttamente, prestare la massima collaborazione, garantire la completezza e la chiarezza delle informazioni fornite, l'accuratezza dei dati e delle elaborazioni, segnalare i conflitti di interesse, ecc.

Gli Amministratori, i direttori generali, i dirigenti preposti alla redazione dei documenti contabili societari e loro collaboratori devono:

- rappresentare la situazione economica, patrimoniale o finanziaria con verità, chiarezza e completezza,
- rispettare puntualmente le richieste di informazioni da parte del Collegio Sindacale e facilitare in ogni modo lo svolgimento delle attività di controllo o di revisione legalmente attribuite ai soci, ad altri organi sociali o alle società di revisione,
- presentare all'Assemblea atti e documenti completi e corrispondenti alle registrazioni contabili; astenersi da atti simulati o fraudolenti al fine di determinare illecitamente la maggioranza in assemblea,
- fornire agli organi di vigilanza settoriali (quali Consob, Banca d'Italia, Isvap) informazioni corrette e complete sulla situazione economica, patrimoniale o finanziaria.

### 1.14 Manipolazione del mercato Abuso di informazioni privilegiate

Nell'esercizio dell'attività sociale gli organi e dipendenti della Società non devono:

- diffondere notizie false, ovvero porre in essere operazioni simulate o altri artifici concretamente idonei a provocare una sensibile alterazione del prezzo di strumenti finanziari, quotati e non,
- acquistare, vendere o compiere altre operazioni, direttamente o indirettamente, per conto proprio o per conto di terzi, o raccomandare o indurre altri a compiere taluna di tali operazioni, su strumenti finanziari utilizzando informazioni non pubbliche che potrebbero influire in modo sensibile sui prezzi di tali strumenti finanziari; comunicare le anzidette informazioni ad altri,

al di fuori del normale esercizio del lavoro.

In ogni caso è vietato l'utilizzo di informazioni privilegiate e la loro diffusione non autorizzata.

### 1.15 Rapporti con i terzi

Possono tenere contatti con la stampa solo gli organi ed i dipendenti autorizzati e questi devono far diffondere notizie sulla Società rispondenti al vero.

### 1.16 Rapporti con le organizzazioni pubbliche

La Società può contribuire al finanziamento di partiti politici, comitati, organizzazioni pubbliche o candidati politici purché nel rispetto delle normative vigenti.

### 1.17 Salute, sicurezza e ambiente

Nello svolgimento della propria attività, la Società persegue l'obiettivo di garantire la sicurezza e la salute – oltre che dei dipendenti – dei collaboratori esterni, dei clienti e delle comunità interessate dall'attività stessa e di ridurre l'impatto ambientale.

I principi e criteri fondamentali in base ai quali gli organi e dipendenti della Società prendono:

- ogni decisione in materia di salute e sicurezza sul lavoro,
  - le misure necessarie per la protezione della sicurezza e salute dei lavoratori, comprese le attività di prevenzione dei rischi professionali, d'informazione e formazione, nonché di approntamento di un'organizzazione e dei mezzi necessari,
- sono:
- a) evitare i rischi;
  - b) valutare i rischi che non possono essere evitati;
  - c) combattere i rischi alla fonte;
  - d) adeguare il lavoro all'uomo, in particolare – per quanto concerne la concezione dei posti di lavoro e la scelta delle attrezzature di lavoro e dei metodi di lavoro e di produzione – al fine di attenuare il lavoro monotono e il lavoro ripetitivo e per ridurre gli effetti di questi lavori sulla salute;
  - e) tener conto del grado di evoluzione della tecnica;
  - f) sostituire ciò che è pericoloso con ciò che non è pericoloso o che è meno pericoloso;



stem which integrates technology, work organisation, work conditions, social relations and the influence of the work environment factors;

h) giving priority to collective protection measures with respect to personal protection measures;

i) giving adequate instructions to workers.

All, whether at highest or operative level, shall abide by these principles, in particular when decisions shall be taken or choices made and, later, when these shall be implemented.

### **1.18 Crimes against industry and commerce (interference with the freedom of industry and commerce, illicit competition, fraud, counterfeiting, false signs)**

In carrying out the business activity the boards and employees of the Company shall not:

- prevent or interfere with the activity of an industry or commerce;
- perform competitive activities with violence or threat, commit commercial fraud (delivering one thing for another or something different to that agreed or declared) or fraud against national industries;
- sell industrial products with false signs or usurp or violate industrial property titles.

### **1.19 Offences against the individual**

In performing the business activity the boards and employees of the Company shall not commit, allow or facilitate the commission of crimes of:

- reducing or maintaining a person in slavery or servile status, their trade, purchase or alienation;
- inducing, aiding and abetting or exploiting child prostitution; exploiting child pornography; realizing pornographic exhibitions and inducing children to these, producing, selling and retaining, distributing, also telematically, pornographic material, also by means of virtual images using images of children; organising or propaganda of tourist initiatives to exploit child prostitution;
- mutilating female genital organs.

### **1.20 Terrorism and subversion**

#### **of democratic order**

In performing the business activity the boards and employees of the Company shall not:

- promote, constitute, organise, direct, finance or participate in conspiracies meant to violently subvert the economic or social order of the State or to violently suppress the political and juridical order of the State;
- commit, allow or facilitate the commission of offences with the purpose of terrorism or subversion of democratic order, promote, constitute, organise, direct, finance or participate in conspiracies having these aims, or rather to provide or gather funds which can be used for acts of terrorism.

### **1.21 Criminal, including Mafia-type conspiracy**

In performing the business activity the boards and employees of the Company shall not:

- conspire, promote, constitute, organise or participate in conspiracies of three or more persons with the purpose of committing offences, nor be part of mafia-type conspiracies, nor promote or realize electoral political-mafia exchanges;
- give shelter to or provide food, hospitality, transport means, tools of communication to any person who participates in these conspiracies;
- conspire to reduce or maintain a person in slavery or servile status, trade a person in slavery or servile status, purchase, alienate or yield a person in slavery or servile status;
- conspire to kidnap persons for ransom;
- conspire to the illegal traffic of narcotic or psychotropic substances.

### **1.22 Conspiracy to smuggle tobacco processed abroad or to the illicit production, traffic and possession of narcotic or psychotropic substances**

In performing the business activity the boards and employees of the Company shall not conspire with three or more persons to:

- introduce, sell, transport, purchase or possess in the territory of the State smuggled tobacco pro-

g) programmare la prevenzione, mirando ad un complesso coerente che integri nella medesima la tecnica, l'organizzazione del lavoro, le condizioni di lavoro, le relazioni sociali e l'influenza dei fattori dell'ambiente di lavoro;

h) dare la priorità alle misure di protezione collettiva rispetto alle misure di protezione individuale;

i) impartire adeguate istruzioni ai lavoratori.

Tutti, sia ai livelli apicali che a quelli operativi, devono attenersi a tali principi, in particolare quando devono essere prese delle decisioni o fatte delle scelte e, in seguito, quando queste devono essere attuate.

### **1.18 Delitti contro l'industria e il commercio (turbata libertà dell'industria e commercio, illecita concorrenza, frodi, contraffazioni, segni mendaci)**

Nell'esercizio dell'attività sociale gli organi e dipendenti della Società non devono:

- impedire o turbare l'esercizio di un'industria o di un commercio;
- compiere atti di concorrenza con violenza o minaccia, commettere frodi nell'esercizio del commercio (consegnando una cosa per l'altra o una cosa diversa da quella dichiarata o pattuita) né contro le industrie nazionali;
- vendere prodotti industriali con segni mendaci o usurpando titoli di proprietà industriale o in violazione di essi

### **1.19 Delitti contro la personalità individuale**

Nell'esercizio dell'attività sociale gli organi e dipendenti della Società non devono commettere, o consentire o agevolare la commissione di, reati di:

- riduzione o mantenimento di persona in schiavitù o in servitù, loro tratta, acquisto, alienazione;
- induzione, favoreggiamento o sfruttamento della prostituzione minorile; sfruttamento della pornografia minorile, realizzazione di esibizioni pornografiche e induzione di minori a queste, produzione, commercio e detenzione, diffusione, anche per via telematica, di materiale pornografico, anche a mezzo di immagini

virtuali utilizzando immagini di minori; organizzazione o propaganda di iniziative turistiche per lo sfruttamento della prostituzione minorile;

- mutilazione degli organi genitali femminili.

### **1.20 Terrorismo ed eversione dell'ordine democratico**

Nell'esercizio dell'attività sociale gli organi e dipendenti della Società non devono:

- promuovere, costituire, organizzare, dirigere, finanziare o partecipare ad associazioni intese a sovvertire violentemente gli ordinamenti economici o sociali costituiti nello Stato ovvero a sopprimere violentemente l'ordinamento politico e giuridico dello Stato;
- commettere, o consentire o agevolare la commissione di, delitti aventi finalità di terrorismo o di eversione dell'ordine democratico, promuovere, costituire, organizzare, dirigere, finanziare o partecipare ad associazioni aventi tali finalità ovvero fornire o raccogliere fondi che possano essere utilizzati per atti di terrorismo.

### **1.21 Associazione per delinquere anche di tipo mafioso**

Nell'esercizio dell'attività sociale gli organi e dipendenti della Società non devono:

- associarsi, promuovere, costituire, organizzare o partecipare ad associazioni di tre o più persone allo scopo di commettere più delitti, né far parte di associazioni di tipo mafioso, né promuovere o realizzare scambi elettorali politici-mafiosi;
- dare rifugio o fornire vitto, ospitalità, mezzi di trasporto, strumenti di comunicazione a taluna delle persone che partecipano a tali associazioni;
- associarsi allo scopo di ridurre o mantenere in schiavitù o servitù una persona, commettere tratta di persona in schiavitù o servitù, acquistare, alienare o cedere una persona in schiavitù o servitù;
- associarsi al fine di sequestrare persone allo scopo di estorsione; associarsi per realizzare traffico illecito di sostanze stupefacenti o psicotrope.

### **1.22 Associazione finalizzata**



cessed abroad, or

- perform any activity or operation, without the authorisation of the law, which involves narcotic or psychotropic substances or to promote, constitute, direct, organise, finance or participate in conspiracies with these aims.

### 1.23 Handling stolen goods

#### Money laundering

#### Using money, assets or benefits from illicit sources

In performing the business activity the boards and employees of the Company shall not:

- purchase, receive or conceal money or objects deriving from any crime or, in any case, interfere to have them purchased, received or concealed;
- replace or transfer money, assets or other benefits deriving from an offence committed with criminal intent, or rather perform operations to obstruct the identification of their criminal origin;
- use money, assets or other benefits deriving from crime in economic and financial activities.

### 1.24 Illegal immigration

In performing the business activity the boards and employees of the Company shall not carry out activities to procure the entry of any person or encourage their permanence in the territory of the State in violation of immigration laws.

### 1.25 Obstruction of justice

In performing the business activity the boards and employees of the Company shall not:

- a) incite people asked to render declarations before the judicial authority that can be used in a criminal proceeding not to render or to render false declarations;
- b) help anyone, when a crime has been committed that is punishable by life imprisonment or jail sentence, to elude the investigations, or evade the inquiries of the Authority;
- c) induce, by violence or threat or by offer or promise of money or other benefit, the person asked to render declarations before the judicial authority that can be

used in a criminal proceeding not to render or to render false declarations, when said person can exercise the right to remain silent.

### al contrabbando di tabacchi lavorati esteri o alla produzione, traffico e detenzione illeciti di sostanze stupefacenti o psicotrope

Nell'esercizio dell'attività sociale gli organi e dipendenti della Società non devono associarsi in tre o più al fine di:

- introdurre, vendere, trasportare, acquistare o detenere nel territorio dello Stato tabacchi lavorati esteri di contrabbando, o
- compiere qualsiasi attività od operazione, senza l'autorizzazione prevista dalla legge, che abbia per oggetto sostanze stupefacenti o psicotrope, né promuovere, costituire, dirigere, organizzare, finanziare o partecipare ad associazioni con tali fini.

### 1.23 Ricettazione

#### Riciclaggio

#### Impiego di denaro, beni o utilità di provenienza illecita

Nell'esercizio dell'attività sociale gli organi e dipendenti della Società non devono:

- acquistare, ricevere od occultare denaro o cose provenienti da un qualsiasi delitto, o comunque intramettersi nel farle acquistare, ricevere od occultare,
- sostituire o trasferire denaro, beni o altre utilità provenienti da delitto non colposo, ovvero compiere operazioni tali da ostacolare l'identificazione della loro provenienza delittuosa,
- impiegare in attività economiche o finanziarie denaro, beni o altre utilità provenienti da delitto.

### 1.24 Immigrazioni clandestine

Nell'esercizio dell'attività sociale gli organi e dipendenti della Società non devono compiere atti diretti a procurare l'ingresso di taluno o favorirne la permanenza nel territorio dello Stato in violazione delle leggi in materia di immigrazione.

### 1.25 Intralcio alla giustizia

Nell'esercizio dell'attività sociale gli organi e dipendenti della Società non devono:

- a) indurre le persone chiamate a rendere davanti alla autorità giudiziaria dichiarazioni utilizzabili in un procedimento penale a non rendere dichiarazioni o a rendere

dichiarazioni mendaci;

- b) aiutare alcuno, quando sia commesso un delitto punibile con l'ergastolo o la reclusione, ad eludere le investigazioni dell'Autorità, o a sottrarsi alle ricerche di questa;

- c) indurre, con violenza o minaccia o con offerta o promessa di denaro o di altra utilità, a non rendere dichiarazioni o a rendere dichiarazioni mendaci la persona chiamata a rendere davanti all'autorità giudiziaria dichiarazioni utilizzabili in un procedimento penale, quando questa ha la facoltà di non rispondere.





Società per Azioni

Sede legale: Via Alessandria - Acqui, 2A | 15073 Castellazzo Bormida (AL) | Italia

Uffici e stabilimenti: Via Arda, 11 | 29122 Piacenza (PC) | Italia

Tel. +39.0523.598.1 | Fax. +39.0523.578.136

[www.safta.eu](http://www.safta.eu)